

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 68»  
(сокращенное название МКОУ «ЛСОШ №68»)

РАССМОТРЕН:  
на заседаниях  
*трудового коллектива*  
протокол №1 от 25.01.2024 г.  
*Управляющего совета*  
МКОУ «ЛСОШ №68»  
протокол № 2 от 25.01.2024 г.

УТВЕРЖДЕН:  
приказом  
МКОУ «ЛСОШ №68»  
от 30.01.2024 г.  
№13



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антикоррупционной**  
**политике в МКОУ**  
**«ЛСОШ №68»**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в МКОУ «ЛСОШ №68» (далее – Положение) разработано в соответствии с:
  - 1.1. Федеральным Законом РФ от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,
  - 1.2. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 августа 2013 года №12-925 «О направлении методических рекомендаций по противодействию коррупции»,
  - 1.3. Уставом МКОУ «ЛСОШ №68».
2. Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МКОУ «ЛСОШ №68» (далее Школа).
3. В настоящем документе используются следующие термины и определения:
  - 3.1. *антикоррупционная политика* - деятельность Школы, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;
  - 3.2. *коррупция*: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
  - 3.3. *коррупционный фактор* - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
  - 3.4. *коррупционное правонарушение* - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
  - 3.5. *противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями):

- а). по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
  - б). по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
  - в). по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 3.6. *предупреждение коррупции* - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;
- 3.7. *конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей, осуществление полномочий;
- 3.8. *личная заинтересованность работника (представителя организации)* – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
- 3.9. *взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица. Либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;
- 3.10. *контрагент* - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;
- 3.11. *коммерческий подкуп* - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации денег

,ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

4. Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются работники Школы, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для Школы работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

## *II. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

1. Система мер противодействия коррупции в Школе основывается на следующих ключевых принципах:
  - 1.1. Принцип соответствия политики Школы действующему законодательству и общепринятым нормам. Настоящее Положение соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Школе.
  - 1.2. Принцип личного примера руководства Школы. Ключевая роль руководства Школой в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
  - 1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Школы о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
  - 1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Школы, его руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Школы коррупционных рисков.
  - 1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в Школе таких антикоррупционных мероприятий,

которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

- 1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Школы за реализацию антикоррупционной политики.
- 1.7. Принцип открытости работы. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах работы.
- 1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### *III. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ*

1. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются:
  - 1.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;
  - 1.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Школы;
  - 1.3. незамедлительно информировать директора школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
  - 1.4. работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности;
    2. возникновения конфликта интересов;
    3. сообщить непосредственному ответственному лицу о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

### *IV. ПЕРЕЧЕНЬ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ*

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Введение в документацию о закупках стандартной антикоррупционной оговорки.
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры

	<p>(должностные инструкции) работников.</p>
	<p>Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников.</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>
	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций</p>
	<p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности</p>

	организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

## *V. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ*

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в ШКОЛЕ осуществляется путём применения следующих мер:
  - 1.1. проведение единой политики в области противодействия коррупции;
  - 1.2. разработка и реализация антикоррупционных мероприятий;

- 1.3. проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
- 1.4. антикоррупционное образование и пропаганда;
- 1.5. анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр;
- 1.6. иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### *VI. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ*

1. Проведение мероприятий с работниками Школы по вопросам политики в образовании.
2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников Школы по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств от родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Усиление контроля за ведением документов, выявление нарушений должностных инструкций. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.
4. Анализ заявлений, обращений участников образовательных отношений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Школе. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.
5. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру. Правила и стандарты этического, добросовестного поведения работников Школы, закреплены в «Кодексе этики и служебного поведения работников».

#### *IV. ПРОФИЛАКТИКА И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ*

1. Должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Школе, является работник, занимающий должность заместителя директора.
2. В целях профилактики коррупции и контроля за соблюдением в Школе антикоррупционной политики создается постоянно действующий орган, которым является Комиссия по противодействию коррупции.
3. Порядок создания, основные функции, полномочия Комиссии по противодействию коррупции регулируется отдельным локальным нормативным актом.

#### *V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ*

1. Работники Школы, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающие эти принципы и требования.



2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Школы, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и трудовыми договорами.

#### *VI. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ ОРГАНИЗАЦИИ*

1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ.
2. Изменения и дополнения принимаются собранием трудового коллектива Школы и утверждаются распорядительным актом Школы.
3. При выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политикой Школой, она может быть пересмотрена и в нее могут быть внесены изменения и дополнения.